



POWIATOWY URZĄD PRACY W LUBACZOWIE

ul. Tadeusza Kościuszki 141
37-600 Lubaczów
e-mail: pup@puplubaczow.pl
<https://lubaczow.praca.gov.pl>

tel. (16) 632 13 86
(16) 632 08 51
(16) 632 08 52 faks: wew. 250

REGON 650960857
NIP 7931045758

Załącznik do Zarządzenia nr 4/2021 Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie
z dnia 03.02.2021 r.

ZASADY PRYZNAWANIA ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW w 2021 roku.

§1

Przyznawanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w 2021r. odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz niniejszych Zasad.

§2

I. Priorytety wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2021 r.

- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek obostrzeń zapobiegających rozprzestrzenianiu się choroby COVID-19, musiały ograniczyć swoją działalność;
- 2) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników służb medycznych, pracowników służb socjalnych, psychologów, terapeutów, pracowników domów pomocy społecznej, zakładów opiekuńczo-leczniczych, prywatnych domów opieki oraz innych placówek dla seniorów/osób chorych/niepełnosprawnych, które bezpośrednio pracują z osobami chorymi na COVID-19 lub osobami z grupy ryzyka ciężkiego przebiegu tej choroby;
- 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
- 4) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
- 5) wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
- 6) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych;
- 7) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa ukończenia szkoły lub świadectwa dojrzałości;
- 8) wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.

II. Priorytety wydatkowania środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2021 r.

- a) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców;
- b) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;
- c) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
- d) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;
- e) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;
- f) wsparcie kształcenia ustawicznego osób dorosłych w nabywaniu kompetencji cyfrowych.

§3

1. Wnioski pracodawców o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców można składać w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków zamieszczanym w siedzibie oraz na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie pod adresem <https://lubaczow.praca.gov.pl>.

2. Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców składa się formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad. Wzór wniosku dostępny jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaczowie (adres: ul. Tadeusza Kościuszki 141, 37-600 Lubaczów – pok. 111) oraz na stronie internetowej urzędu (<https://lubaczow.praca.gov.pl>).

3. Ocena formalna i merytoryczna wniosku odbywać się będzie zgodnie z kryteriami i punktami wskazanymi w Karcie oceny wniosku o przyznanie środków KFS – załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.

4. Wniosek, który otrzyma pozytywną ocenę formalną będzie podlegał ocenie merytorycznej.

5. W przypadku, gdy dwa lub więcej wniosków otrzyma taką samą liczbę punktów, premiowane będą wnioski pracodawców którzy:

- dotychczas nie korzystali ze środków KFS,
- mikroprzedsiębiorcy,
- pracodawcy, którzy wnioskują o zawodowe kształcenie ustawiczne.

Wnioski zostaną rozpatrzone pozytywnie do wysokości limitu środków wskazanych w komunikacie o naborze wniosków.

6. Dyrektor PUP w Lubaczowie z upoważnienia Starosty rozpatruje wnioski w terminie 30 dni od dnia zakończenia naboru określonego w ogłoszeniu o naborze i informuje pracodawcę o sposobie jego rozpatrzenia - w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku uzasadnia odmowę.

7. W przypadku, gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony, Dyrektor PUP wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.

8. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, w przypadku niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub niedołączenia do wniosku wymaganych załączników.

9. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy starostą a pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny

usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

§4

1. Pracodawca dokonuje wyboru instytucji, która zapewni należyte wykonanie usługi kształcenia ustawicznego za cenę, która nie będzie przekraczała cen rynkowych.
2. Koszty kształcenia ustawicznego, o które ubiega się pracodawca ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie mogą zawierać kosztów dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia.
3. Działania z zakresu kształcenia ustawicznego nie mogą być realizowane przez usługodawcę, z którym pracodawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo.
4. Nie będą zawierane umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, w ramach której pracodawca zamierza samodzielnie realizować szkolenie swoich pracowników.
5. Działania finansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie mogą być rozpoczęte ani opłacone przed zawarciem umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
6. Działania realizowane w ramach środków KFS winny być zakończone w 2021 r. – nie dot. studiów podyplomowych.
7. Ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie mogą być finansowane szkolenia, których przeprowadzenie należy do obowiązków pracodawcy na podstawie odrębnych przepisów np. BHP.
8. W przypadku, gdy wniosek dotyczy kierownika samorządowej jednostki organizacyjnej, przedmiotowy wniosek powinien podpisać również odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta lub marszałek województwa wykonujący czynności z zakresu prawa pracy wobec kierownika jednostki organizacyjnej.
9. W przypadku, gdy pracodawca wnioskuje o finansowanie badań lekarskich i/lub psychologicznych, należy je wykonać przed rozpoczęciem kształcenia.

Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Załącznik nr 2 - Karta oceny wniosku o przyznanie środków KFS.

z up. STAROSTY

mgr inż. Marek Hodel
DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

