POWIATOWY URZĄD PRACY
W LUBACZOWIE

ul. Tadeusza Kościuszki 141
37-600 Lubaczów
e-mail: pup@puplubaczow.pl
www.puplubaczow.pl

tel. (16) 632 13 86
(16) 632 08 51
(16) 632 08 52 **faks: wew.** 250

REGON 650960857
NIP 7931045758

CAZ.635.22.2019 Lubaczów, dnia 12 września 2019 r.

Komunikat
w sprawie ogłoszenia naboru wniosków pracodawców o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców

Na podstawie §2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 117) **ogłaszam nabór wniosków** pracodawców o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482) **od dnia 25.09.2019 r. do dnia 27.09.2019 r.**

Kwota limitu środków rezerwy KFS: 4.965,79 zł (cztery tysiące dziewięćset sześćdziesiąt pięć złotych siedemdziesiąt dziewięć groszy).

Wnioski mogą składać pracodawcy, których siedziba albo miejsce prowadzenia działalności znajduje się w powiecie lubaczowskim.

Wnioski pracodawców o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy należy składać na formularzu obowiązującym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lubaczowie. Wzór dostępny jest w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie (adres: ul. Tadeusza Kościuszki 141, 37-600 Lubaczów, I piętro pok. 111, godziny pracy Urzędu od 7:30 do 15:30) lub na stronie internetowej urzędu: http://lubaczow.praca.gov.pl.

Wnioski pracodawców o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy należy składać w formie papierowej w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie, II piętro pok. 200 lub przesłać na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Lubaczowie, ul. Kościuszki 141 37-600 albo w formie elektronicznej za pośrednictwem ePUAP. Wniosek składany w formie elektronicznej musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

Wnioski należy składać w wyżej wskazanym terminie, nie później niż w dniu 27.09.2019 r do godz. 15.30.

Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS w 2019 r.

Wniosek pracodawcy o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w art. 69a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia

20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy musi mieścić się w obszarze przynajmniej jednego z poniższych priorytetów:

a) **wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej;**
b) **wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;**
c) **wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy.**

AD. PRIORYTET a) – pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich działaniami realizowanymi w ramach CIS, KIS lub WTZ.

AD. PRIORYTET b) – pracodawca lub pracownik zamierzający skorzystać z kształcenia w ramach tego priorytetu powinien posiadać aktualne na dzień złożenia wniosku orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. Termin ważności orzeczenia winien obejmować również okres kształcenia.

AD. PRIORYTET c) - wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu c), powinien udowodnić że:

- w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku zostały zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź wdrożone nowe technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi zmianami. W celu udowodnienia powyższego należy załączyć do wniosku kopie stosownych dokumentów np. kopie dokumentów zakupu. W uzasadnieniu wniosku, należy również opisać zastosowanie nowych maszyn, narzędzi, technologii czy systemów lub
- w ciągu trzech miesięcy po złożeniu wniosku zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z planowanymi do wprowadzenia zmianami. W tym celu należy przedłożyć dokument potwierdzający planowany zakup maszyn, narzędzi, technologii, systemów i wskazać datę zakupu (nie później niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku), a po dokonaniu zakupu dostarczyć kopię stosownych dowodów zakupu potwierdzających ten fakt np. faktury. Należy również w uzasadnieniu wniosku opisać zastosowanie nowych maszyn, narzędzi, technologii czy systemów. W przypadku niedostarczenia dowodów zakupu, uznaje się, że priorytet c nie został spełniony, a środki KFS zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, co będzie równoznaczne z obowiązkiem zwrotu otrzymanych środków.

Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach przedmiotowego priorytetu można objąć jedynie osoby, które w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/na stanowisku pracy korzystają lub będą korzystać z nowych technologii i narzędzi pracy.

Dodatkowe informacje:

1. Rozpatrywaniu podlegać będą wnioski wraz z załącznikami, które wpłyną do Powiatowego Urzędu Pracy w Lubaczowie we wskazanym terminie naboru.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków nie będzie brana pod uwagę kolejność ich wpływu.
3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków: 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.
4. W przypadku, gdy wniosek dotyczy kształcenia ustawicznego kierownika samorządowej jednostki organizacyjnej, wniosek powinien również podpisać odpowiednio wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta lub marszałek województwa wykonujący czynności z zakresu prawa pracy wobec kierownika jednostki organizacyjnej.
5. W ramach KFS nie są finansowane koszty dojazdów, wyżywienia i zakwaterowania.
6. Nie będą uwzględniane wnioski pracodawców, którzy w ramach KFS sami zamierzają szkolić swoich pracowników.

7. Ze środków KFS nie będą finansowane szkolenia, których przeprowadzenie należy do obowiązków pracodawcy na podstawie odrębnych przepisów np. BHP. Pracodawca dokonuje wyboru instytucji, która zapewni należyte wykonanie usługi kształcenia ustawicznego za cenę, która nie będzie przekraczała cen rynkowych.
8. Umowa z pracodawcą może zostać zawarta tylko na działania na rzecz kształcenia ustawicznego, które się jeszcze nie rozpoczęły.
9. Działania realizowane w ramach środków KFS powinny być zakończone w 2019r . – nie dot. studiów podyplomowych.
10. Nie będą finansowane ze środków KFS działania z zakresu kształcenia ustawicznego realizowane przez usługodawcę, z którym pracodawca jest powiązany osobowo lub kapitałowo.

. **Elementy uwzględniane przy rozpatrywaniu wniosków:**

1. zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
2. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
3. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
4. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
5. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
6. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
7. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów środków KFS na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.

z up. Starosty
mgr inż. Marek Hadel
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Lubaczowie